

インターネット出願の手引き

自宅でも、外出先でも、インターネットを利用して手間なく、便利に！



出願期間内なら
24時間いつでも
OK！



クレジットカード・
コンビニ・ペイジーで
入学検定料の支払い可能！



スマートフォン・
PC・タブレットから
出願可能！



システムで
入力漏れをチェック！

出願手続きの流れ

受験生



p.07 新規登録（マイページ登録）をする

- 本校ホームページへ（入試について）
- インターネット出願サイトへアクセス
- 新規登録（マイページ登録）*1

受験生



p.09 ウェブサイトから出願する

- 願書（下書き）の登録
- 出願の手続き
- 入学検定料の支払い方法選択・支払い*2
- 受験票を印刷する（本校からの発送はいたしません）

中学校



p.15 中学校からの調査書提出

- 調査書は受験生が在籍している中学校が本校に持参または、郵送にて提出してください。
- 出願完了

*1 オープンスクール等で一度登録している受験生は、p.9「02 願書（下書き）の登録」から始めてください。

*2 いずれの納入方法でも、入学検定料とは別に手数料がかかります。

- ✓ 迷惑メール対策等でドメイン指定受信を設定されている場合は、「@seed.software」の受信を許可してください。
- ✓ オープンスクール等の申し込みで新規登録を済ませている受験生は、p.9「02 願書（下書き）の登録」から操作を行ってください。

- 1 本校ホームページ(入試について)のリンクから、出願サイト(プラスシード)にアクセスしてください。

- ✓ URL:
<https://www.higashifukuoka.ed.jp/highschool/examination/index.html>
- ✓ Internet Explorerからはアクセスできません。
(Microsoft Edge / Google Chrome / Safariをご利用ください)
- ✓ 入試について



- 2 初めての方は、画面下部の[新規登録]を選択してください。

- ✓ オープンスクール等の申し込みで新規登録を済ませている受験生は、p.9「02 願書（下書き）の登録」から操作を行ってください。



- 3 メールアドレスを入力して利用規約をご確認いただいた後、【送信する】を選択してください。
入力したアドレス宛に、「@seed.software」から本登録の手続き案内が届きます。

- ✓ 迷惑メール対策等でドメイン指定受信を設定されている場合は、「@seed.software」の受信を許可してください。



[送信する] を選択すると、入力したメールアドレスに本登録用のURLが届きます。

4 届いたメールを開き、メールに記載のURLを選択してください。

- ✓ 60分経過するとURLは無効になります。
再度、3へ戻って仮登録を行ってください。

※このメールはWEB出願システム「プラスシード」から自動送信しています。

確認サイトへの仮登録が完了しました。

下記に記載されているURLから、本登録のお手続きをお願いいたします。

https://seed.software/mail_auth_complete?token=0ed1b7dd0ecd20bf740405512239af68e8f1ef6e&school_code=higashi_fukuoka_jr

※60分以内にURLをクリックされない場合、URLが無効になります。
その場合は、再度仮登録を行ってください。

※このメールはシステムより自動送信されています。
こちらのメールにご返信いただいてもご連絡できませんので、ご了承ください。

WEB出願システム・イベント申込システム プラスシード
運営会社：モチベーションワークス株式会社

URLを選択

5 [次へ]を選択すると受験者情報の入力画面に進みます。
必要事項を入力して登録してください。

- ✓ 必ず、受験者本人の情報を入力してください。
- ✓ 氏名に旧字体等が含まれる場合は、システムの都合上、新字体での登録をお願いします。
例：崎→崎、高一→高、廣→広 など

マイページ登録

メール認証が完了しました。
本登録へお進みください。

次へ

登録

※保護者ではなく受験生の情報を入力ください
※氏名には常用漢字を使用してください

受験生氏名(姓) ※ 受験生氏名(名) ※

氏名(姓) 氏名(名)

※氏名には常用漢字を使用してください

ふりがな(姓) ※ ふりがな(名) ※

ふりがな(姓) ふりがな(名)

性別 ※

☒ 男性 ☐ 女性

生年月日 ※

▼元号 ▼年 ▼月

必要事項を入力し、
[登録する]を選択

登録する

6 [ログインする]を選択してください。

>>> 次ページに続きます。

マイページ登録

登録が完了しました

ログインする

- オープンスクール等の申し込みで新規登録を済ませている受験生は、このページから始めてください。
- 出願情報の登録日については、p.1「4. 出願手続き」をご覧ください。

- 1 ページ下部にある[ログイン]を選択すると、ログイン画面が開きます。

登録した「メールアドレス」「パスワード」を入力して、[ログイン]を選択してください。

- ✓ 登録したメールアドレスを忘れた方は、再度、p.7「01 新規登録（マイページ登録）」を行ってください。
- ✓ パスワードを忘れた方は、[パスワードを忘れた方はこちら]にお進みください。



- 2 メニューの「入試日程一覧」（画面左側）から、出願する試験名を選択してください。

内容を確認し、画面下部の[願書（下書き）へ進む]を選択してください。

- ✓ 出願期間前の場合は、[願書（下書き）へ進む]ボタンは表示されません。（出願受付開始前と表示されています。）



出願情報を入力してください。

- ✓ 情報が入っていない空欄部分を入力してください。
- ✓ ※が付いている項目は、入力/選択必須です。

【POINT】志望するコース群（A・B）を選択してください。

- 志望コースA群から1つ、志望コースB群から1つを選択してください。
※ 医進・サイエンスコースと国際教養コースは、併願できません。
- 合格判定は志望コースA群→志望コースB群の順で行い、合格基準を上回った志望コース1つに合格となります。

※詳細は、本冊子p.3「出願時のコース選択」をご覧ください。

全ての必要事項を入力後、画面下部の「確認画面へ」を選択してください。

登録した内容および、利用規約を確認し、[送信する]を選択してください。

- ✓ [送信する]を押した後、次の画面に移移するまでに画面を閉じたり、ブラウザの戻るボタンを押さないでください。

入力したアドレス宛に、「@seed.software」から出願手続きと事前登録の確認メールが届きます。

- ✓ 迷惑メール対策等でドメイン指定受信を設定されている場合は、「@seed.software」の受信を許可してください。

ここまでの操作では、出願は完了していません。

「願書（下書き）」機能で、記載内容に誤りがなければ中学校の先生に確認いただいたうえで、次ページ以降の最終的な出願手続きを必ず行なってください。

この画面が出たら、メールを確認してください。

1 登録されたメールアドレスに、出願登録の手続きと願書（下書き）の確認についてメールが届きます。

メールに記載されているURLを選択してください。

※このメールはWEB出願システム プラスシードから自動送信しています。

願書（下書き）が完了しました。

願書（下書き）学校：東福岡高等学校
出願期間内に必ず出願登録を行ってください。

出願登録の手続きと願書（下書き）内容の確認はこちらから
https://seed.software/student/admission/kari_apply_mypage/kari_detail/862711

※こちらのメールは送信専用のため
ご返信いただいてもご連絡できませんのでご了承ください。

2 | 下書きの内容を確認できます。

内容を確認しながら画面下部に進み、[出願登録へ]
を選択し、出願を進めてください。

- ✓ 内容に訂正がある場合は、[変更する]を選択し、訂正を行なってください。

The screenshot shows the KiteASHI website's '入試出願状況' (Entrance Exam Application Status) page. The left sidebar contains navigation links: HOME, お知らせ (Notice), イベント一覧 (Event List), イベント申込状況 (Event Application Status), 入試日程一覧 (Entrance Exam Schedule List), 入試出願状況 (Entrance Exam Application Status), 登録情報の変更 (Change Registration Information), アカウント情報 (Account Information), ご利用ガイド (Usage Guide), 利用規約 (Terms of Use), and 特許情報ページに飛び込む (Jump to Patent Information Page). The main content area has a title '入試出願状況 - 願書「下書き」内容の確認' (Entrance Exam Application Status - Confirmation of Draft Application Form Content) and a table with the following data:

イアン特急	
緊急連絡先の維持	
保護者氏名	
保護者氏名（ふりがな）	
本人との関係	
卒業施設・卒業	
志望コースA群	
志望コースB群	
入籍希望	
父親訓練生入学制度の適用希望	

At the bottom, there are four buttons: '戻る' (Back), '取り直し' (Retake), '変更する' (Change), and '出願登録へ進む' (Proceed to Application Registration). The '出願登録へ進む' button is highlighted with a red box, and a red arrow points to it with the text '出願登録へ進むことが可能です。' (You can proceed to application registration.).

3 検定料の支払い方法を選び、[確認画面へ]を選択してください。

- ✓ クレジットカードを選択した場合は、カード情報を入力してください。
- ✓ ご利用いただけるクレジットカードは次の通りです。
VISA / Mastercard / JCB / AMEX / Diners Club
- ✓ ペイジーはインターネットバンキングかペイジー対応金融機関のATM（ゆうちょ銀行や福岡銀行など）でご利用いただけます。
具体的な使い方は、次のURLをご参照ください。
<https://www.pay-easy.jp/>
- ✓ コンビニ前払いはローソン、ファミリーマート、セイコーマート、ミニストップ、セブンイレブンでご利用いただけます。
- ✓ 手数料（支払方法の選択画面に表示されます）はご負担ください。



お知らせ

イベント一覧

イベント申込状況

入団目標一覧

入団出席状況

登録情報の変更

アカウント情報

ご利用ガイド

利用規約

お問い合わせ/お問い合わせ先

ログアウト

入試出席状況 - 履歴「下書き」内容の確認 - 支払い方法の選択

支払いについて

領収料	20,000円
支払方法	クレジットカード ペイジー コンビニ決済 (ローソン、ファミリマート、ミニストップ、セイコーマート) ☒ コンビニ決済 (セブンイレブン) (+別添: 117円) (+別添: 117円) (+別添: 117円) (+別添: 117円)

※ペイジーが利用できる金融機関は「こちら」です

戻る

登録情報へ

入力・支払い方法の選択が終了したら、
「確認画面へ」を選択

最終確認画面が表示されます。
入力内容に間違いがないかご確認ください。
出願登録後の変更はできません。

内容を確認後、プラスシードの利用規約に同意し、
[出願登録する] を選択してください。

hibashi

< 入試出願状況 - 願書「下書き」内容の確認 - 最終確認画面

入試出願状況

検定料	20,000円
システム利用料	517円
お支払い合計金額	20,517円(税込)

合計金額

支払方法

コンビニ決済（ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、セイコーマート）

※送付メール到着等でドメイン指定受信を設定されている場合は、
「@seed.software」ドメインを受信できるように設定してください。
※以下の「出願登録する」ボタンをクリックすると入力された情報を送信し出願登録を行います。
出願登録後は登録内容の訂正ができないため、登録前に入力内容をご確認ください。

☒ 出願データの送信と検定料の決済を行うにあたり、
WEB出願システム「プラスシード」の利用規約に同意します

戻る 出願登録する

東福岡高等学校

東福岡高等学校 専願入学試験への 出願手続きを行いました。

※現時点では出願が完了しておりません。お支払い後に出願が完了となるため必ず以下をご確認ください。

支払情報をメールに記載しております。
設定の期日までにお支払いください。

出願内容は [入試出願状況] から確認が可能です。

戻る

検定料の支払いをもって、受験生の出願手続きが完了となります。
必ず、指定された期間内に検定料の支払いを行なってください。

【注意事項】

- 入学検定料をコンビニ前払い・ペイジーにて納入される場合は、決済システムの都合上、「出願情報の登録」を行った日から60日以内に必ず納入を完了してください。なお、出願情報の登録日から60日を過ぎた場合は、そのままでは納入できません。（クレジット決済は、即日決済）
- 出願期間後にお支払いいただくと、本校で入金確認ができず、受験いただけない場合があります。

クレジットカード払い

1 登録されたメールアドレスに出願完了のお知らせメールが届きます。

- ✓ クレジットカード払いの場合、支払い完了メールは届きません。

※このメールはWEB出願システム「プラスシード」から自動送信しています。

出願が完了しました。
以下内容を必ずご確認ください。

◆入試情報

学校名：

試験名：

試験日：

◆出願内容

受験番号：

氏名：

ふりがな：

生年月日：

決済番号：2d0HREOrOb

支払い方法：クレジットカード

支払い合計金額：20,517円

ペイジー・コンビニ前払い

1 登録されたメールアドレスに、検定料お支払いの案内メールが届きます。

2 メールに記載された内容に従って、期間内に検定料をお支払いください。

- ✓ お支払いは必ず出願期間内にお済ませください。
- ✓ コンビニ前払いはローソン、ファミリーマート、セイコーマート、ミニストップ、セブンイレブンでご利用いただけます。

3 受験料の支払い後、登録されたメールアドレスに出願完了のお知らせメールが届きます。

※このメールはWEB出願システム「プラスシード」から自動送信しています。

東福岡高等学校の入学試験

への出願手続きを行いました。

現時点では出願が完了していません。
お支払い後に出願が完了となるため以下の支払先情報をご確認いただき、必ず支払い期限までに指定のコンビニでお支払いをお願いいたします。

◆入試情報

学校名：東福岡高等学校

試験名：

試験日：

◆出願内容

受験番号：

決済番号：

氏名：

ふりがな：

生年月日：

◆支払情報

支払い方法：コンビニ決済

金額：20,517円(税込)

支払い期限：

受付番号：

電話番号：

◆各コンビニでの支払い方法

ファミリーマート

<https://bs.veritrans.co.jp/support/docs/3g/consumer/cvs/pc/famima4.html>

ローソン

<https://bs.veritrans.co.jp/support/docs/3g/consumer/cvs/pc/lawson.html>

セイコーマート

<https://bs.veritrans.co.jp/support/docs/3g/consumer/cvs/pc/seicomart.html>

- ✓ 事前に受験票を印刷し、試験当日にお持ちください。なお、受験票は本校から発送しません。
- ✓ 試験当日までにp.2「入学試験に関する注意事項」をお読みください。

1 マイページの画面左側「入試出願状況」→「入学試験」の順に選択してください。

- ✓ 入学検定料の支払いが確認されると、支払状況が「支払済み」に変更され、受験票の印刷ができるようになります。



2 「受験票」を選択してください。PDF形式でダウンロードできます。



3 A4サイズ・白色の普通紙を使用して、「受験票」を印刷（カラー・白黒どちらでも可）し、切り取り線で切り取って、試験当日にお持ちください。



- ✓ 中学校からの調査書提出に関して、インターネット上の必要な操作はありません。

福岡県私学協会が指定する調査書を中学校が記入・厳封し、本校に持参または郵送してください。

- ✓ 郵送される場合は、簡易もしくは一般書留郵便にて受付期間に到着するように速やかに発送してください。
- ✓ 受付期間については、p.1「4. 出願手続き」をご参照ください。
- ✓ 本校が受理した後、出願の完了となります。

以上で **出願手続きは完了** です

【合格発表日】

- 専願 令和9年1月29日（金）16:00
- 前期 令和9年2月16日（火）16:00
- 後期 令和9年2月25日（木）16:00

※合格発表は、オンラインでのみ行います。電話による合否の問い合わせ及び、合格掲示は行いません。

1

本校ホームページ(入試について)のリンクから、出願サイト(プラスシード)にアクセスしてください。

- ✓ URL:
<https://www.higashifukuoka.ed.jp/highschool/examination/index.html>
- ✓ Internet Explorerからはアクセスできません。
(Microsoft Edge / Google Chrome / Safariをご利用ください)
- ✓ 入試について



2

左側の「入試出願状況」を選択し、該当する入試を選択してください。

- ✓ スマートフォンの方は、画面右上にある3本バー（≡）より、「入試出願状況」を選択してください。



3

合格発表欄の「合否を確認する」を選択してください。



4

試験結果にて合否、奨学生、合格コースが確認できます。

- ✓ 合格者にのみ、今後の手続き（入学金の支払い方法）の案内を、画面下部に掲載します。指示に従い、入金手続きを進めてください。



実際の画面イメージと異なることがあります。

出願情報項目（専願・一般入学試験用）

受験生情報 ※の項目は入力/選択必須

氏名	旧字体は、新字体での登録をお願いします。 例) 崎→崎、高一高、廣→広、濱→浜 etc…			氏名 / ふりがな / 生年月日 / 郵便番号 / 住所 / 電話番号 / 中学校名 は、p.7「01 新規登録（マイページ登録）」で入力した情報が表示されています。 内容に間違いがないか必ずご確認ください。 内容を変更する場合は、同画面上部にある「※氏名等を変更する場合はこちら」を選択してください。
ふりがな	氏名の読み方を、<ひらがな>で入力してください。			
性別 ※				
生年月日 ※				
郵便番号 ※ (半角数字)	-			
住所 ※	記入例) 〇〇県〇〇市〇〇区〇〇			
	記入例) 〇丁目〇番〇号			
	記入例) 〇マンション〇号室			
電話番号 ※ (半角数字)	- -			
中学校名 ※	地区	中学校名		
緊急連絡先の電話番号（ハイフン付き） ※	- -			
緊急連絡先の続柄 ※	☐ 父 ☐ 母 ☐ 祖父 ☐ 祖母 ☐ その他			
保護者氏名 ※	記入例) 東福岡 (50字以内)	記入例) 太郎 (50字以内)		
保護者氏名（ふりがな） ※	記入例) ひがしふくおか (50字以内)	記入例) たろう (50字以内)		
本人との関係 ※	☐ 父 ☐ 母 ☐ 祖父 ☐ 祖母 ☐ その他			
卒業見込・卒業 ※	☐ 卒業見込 ☐ 卒業 卒業見込：現在中学3年生の方			
志望コースA群 ※	▼選択 ※A-3と志望コースB群のB-4の組み合わせの選択は無効となります（い			✓ 志望コースについては、 p.3「出願時のコース選択」を必ずご覧ください。 ✓ 専願では「A-3 医進・サイエンスコースと国際教養コースを志望しない」と「B-4 文理共創とフロンティアコースを志望しない」の選択の組み合わせは、出願が無効となります。
志望コースB群 ※	▼選択 ※B-4と志望コースA群のA-3の組み合わせの選択は無効となります（い			
入寮希望 ※	☐ 希望します ☐ 希望しません			
兄弟姉妹入学制度の適用希望 ※	☐ 希望します ☐ 希望しません ※ 兄弟・姉妹入学制度の詳細については、入学試験要項（p.5）をご覧ください。 出願時に本校（東福岡自瀧館中学校を含む）に兄弟姉妹が在籍している場合、または、同時に入学する場合が対象となります。兄弟姉妹入学制度の詳細につきましては、入学試験要項をご覧ください。			

実際の画面イメージと異なることがあります。

出願情報項目（入力下書き用）

こちらを事前に記入し、出願情報入力時にお役立てください。
実際の画面の、氏名 / ふりがな / 生年月日 / 郵便番号 / 住所 / 電話番号 / 中学校名 には、
p.7「01 新規登録（マイページ登録）」で入力した情報が表示されています。

受験生情報 ※ の項目は入力/選択必須

氏名		旧字体は、新字体での登録をお願いします。 例) 崎→崎、高一高、廣→広、濱→浜 etc…
ふりがな		氏名の読み方を、<ひらがな>で入力してください。
性別 ※	☐ 男性 ☐ 女性	
生年月日 ※	平成 年 月 日	
郵便番号 ※ (半角数字)	-	
住所 ※		記入例) 〇〇県〇〇市〇〇区〇〇
		記入例) 〇丁目〇番〇号
		記入例) 〇マンション〇号室
電話番号 ※ (半角数字)	- -	
中学校名 ※	地区	中学校名
緊急連絡先の電話番号 (ハイフン付き) ※	- -	
緊急連絡先の続柄 ※	☐ 父 ☐ 母 ☐ 祖父 ☐ 祖母 ☐ その他	
保護者氏名 ※	(50字以内)	(50字以内)
保護者氏名 (ふりがな) ※	(50字以内)	(50字以内)
本人との関係 ※	☐ 父 ☐ 母 ☐ 祖父 ☐ 祖母 ☐ その他	
卒業見込・卒業 ※	☐ 卒業見込 ☐ 卒業 卒業見込：現在中学3年生の方	
志望コースA群 ※	▼選択	✓ 志望コースについては、 p.3「出願時のコース選択」を必ずご覧ください。
志望コースB群 ※	▼選択	
入寮希望 ※	☐ 希望します ☐ 希望しません	
兄弟姉妹入学制度の適用希望 ※	☐ 希望します ☐ 希望しません ※ 兄弟・姉妹入学制度の詳細については、入学試験要項（p.5）をご覧ください。 出願時に本校（東福岡自瀧館中学校を含む）に兄弟姉妹が在籍している場合、または、同時に入学する場合が対象となります。兄弟姉妹入学制度の詳細につきましては、入学試験要項をご覧ください。	

実際の画面イメージと異なることがあります。

スマートフォン・タブレットから「受験票」を印刷する方法

家庭用プリンターで印刷する

- 1 Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンターで印刷できます。
設定方法については、プリンターの取扱説明書をご確認ください。

コンビニエンスストアで印刷する

- 1 スマートフォンなどに専用アプリ（無料）をインストールしてください。

✓ iOS用アプリは「App Store」で、Android用アプリは「Google Play」で検索し、ダウンロードしてください。

コンビニ	アプリ	方法
ローソン、 ファミリーマート、ポプラ	PrintSmash (プリントスマッシュ)	店内のマルチコピー機のWi-Fiに接続
セブンイレブン	かんたん netprint (ネットプリント)	アプリ内で発行されたプリント予約番号をマルチコピー機に入力し、印刷

- 2 本冊子p.14を参照して、受験票データ（PDFファイル）を表示します。

● iPhoneの場合

表示されている「受験票」をタップ。

（うまく表示できずメールでファイルを送信した場合は、「共有」のアイコンをタップします）

表示された「その他」項目から「(アプリ名)で読み込む」を選択し、印刷。

● Androidの場合

表示されている「受験票」をタップし、「共有」のアイコンをタップ。アプリを選択し、印刷。



学校法人 東福岡学園 東福岡高等学校

〒812-0007 福岡市博多区東比恵2-24-1

Tel 092-411-3702 * 対応可能時間 平日10:00 ~ 15:00