

インターネット出願の手引き

自宅でも、外出先でも、インターネットを利用して手間なく、便利に!!



出願期間内なら
24時間OK!



クレジットカード・
コンビニ・ペイジー
で入学検定料が支払える!



スマートフォン
PC・タブレット
から出願可能



入力漏れも
システムがチェック

出願手続きの流れ

STEP 1

本校ホームページ(入試・募集要項)

WEB出願サイト(プラスシード)へアクセス

①新規登録(マイページ登録)

②出願情報の登録 (※2)

③入学検定料の納入 (※3)

STEP2 (※1)

A クレジットカード
(オンライン決済)
を選択・支払い

B コンビニ前払い
を選択

C ペイジー
を選択

支払番号の
確認

指定
コンビニで
納入

金融機関
ATMで
納入

④受験票の印刷

⑤中学校からの調査書提出 (※4)

試験当日に受験票を持参

- ※1 出願の完了には、上記②～⑤の手続きが必要となります。各期間については、入学試験要項の「4 出願手続き」をご参照ください。
- ※2 オープンスクール等の申し込みで新規登録を済ませている受験生は、「②出願情報の登録」(3ページ)にお進みください。
- ※3 いずれの納入方法でも入学検定料とは別に手数料がかかります。
- ※4 調査書は受験生が在籍している中学校が本校に持参または郵送にて提出してください。

学校法人 東福岡学園



東福岡高等学校

1 新規登録(マイページ登録)

【注意事項】

- 迷惑メール対策等でドメイン指定受信を設定されている場合は、「@seed.software」の受信を許可してください。
- オープンスクール等の申し込みで新規登録を済ませている受験生は、「②出願情報の登録」(3ページ)から操作を行ってください。

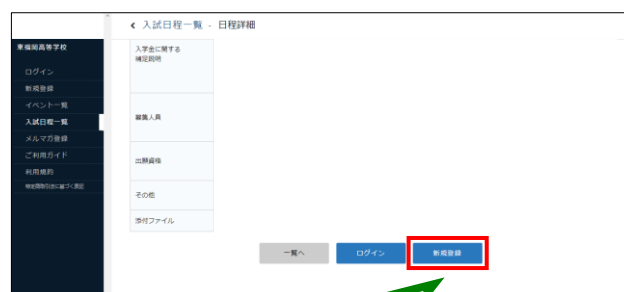
① 本校ホームページ(入試・募集要項)のリンクから、WEB出願サイト(プラスシード)にアクセスしてください。

※Internet Explorerからはアクセスできません(Microsoft Edge/Google Chrome/Safariをご利用ください)

② はじめての方は、「新規登録」(画面下部)をクリックしてください。



本校ホームページ
(入試・募集要項)
QRコード



新規登録 をクリック

URL:
<http://www.higashifukuoka.ed.jp/highschool/admission/recruitment>

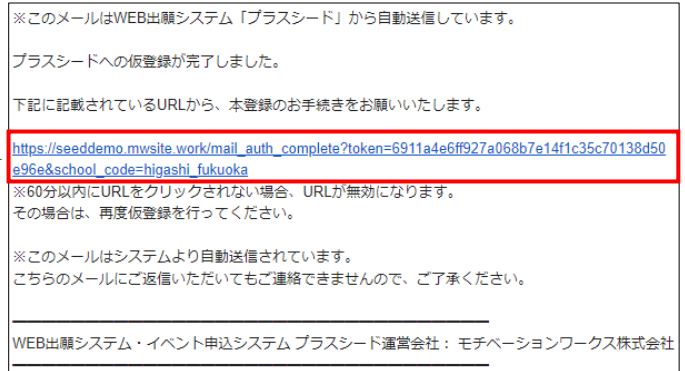
- ※本校ホームページ(入試・募集要項)は上のQRコード・URLからアクセスするか、本校ホームページをご覧ください。
- ※WEB出願サイト(プラスシード)へのリンクは出願開始までに本校ホームページ(入試・募集要項)に掲載します。
- ※オープンスクール等の申し込みで新規登録を済ませている受験生は、「②出願情報の登録」(3ページ)に進んでください。

③ メールアドレスを入力し、利用規約をご確認いただき、「送信する」をクリックしてください。



送信する をクリックすると、
入力したアドレスに本登録URL
が届きます。

④ 届いたメールを開き、メールに記載のURLをクリックしてください。



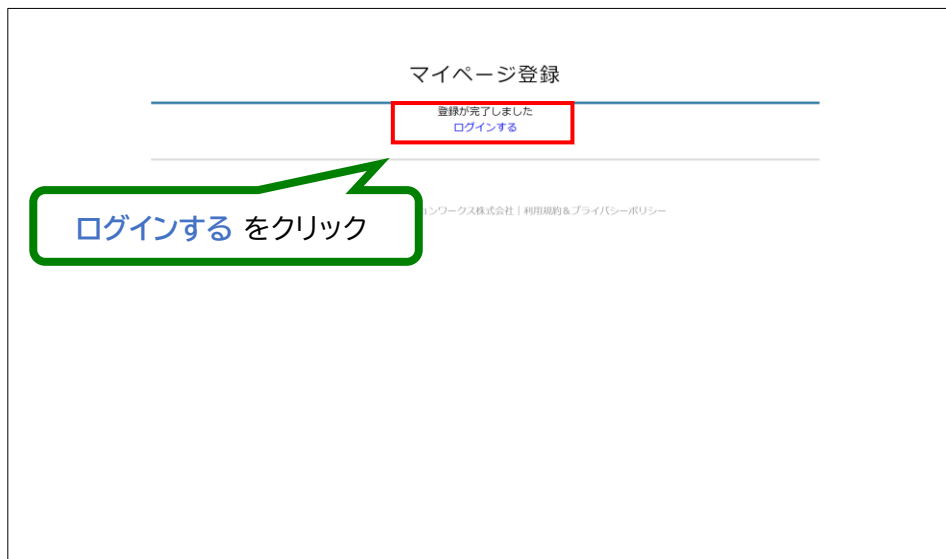
【注意事項】

60分経過するとURLは無効になります。

⑤ 「次へ」をクリックし、「氏名」「ふりがな」「生年月日」「パスワード」等を入力して登録してください。



⑥ 「ログインする」をクリックしてください。



2 出願情報の登録

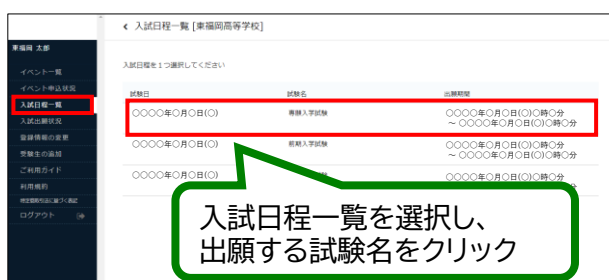
【オープンスクール等の申し込みで新規登録を済ませている受験生は、このページから始めてください】

- ① ログインをクリックしてください。
- ② 「メールアドレス」「パスワード」を入力して、「ログイン」をクリックしてください。



※登録したメールアドレスを忘れた方は、お手数ですが、再度、①新規登録(マイページ登録)を行ってください。
 ※パスワードを忘れた方は、「パスワードを忘れた方はこちら」(画面下部)にお進みください。

- ③ メニューの「入試日程一覧」(画面左側)を選択して、出願する試験名をクリックしてください。
- ④ 「出願へ進む」(画面下部)をクリックしてください。



※出願期間前の場合は、「出願へ進む」ボタンは表示されません。(出願受付開始前と表示されています)

⑤ 出願情報を入力してください。入力後、「確認画面へ」をクリックしてください。

※出願情報項目の詳細については、「●出願情報項目」(8~10ページ)をご覧ください。

氏名等、すでに登録済みの情報を変更する場合は、[\[こちら\]](#)をクリックしてください。

希望する受験型を選択してください。

受験型(希望コース) ※

※選択した受験型によって、特進英数・特進・進学コースの順に可否の判定を行います。
 ※合格基準を上回った入学を希望するコース1つに合格となります。
 ※詳細は「出願情報項目」(8~10ページ)及び入学試験要項の「入学試験に関する注意事項」(4ページ)をご覧ください。

入学検定料の支払方法は、「クレジットカード」「ペイジー」「コンビニ決済(前払い)」から1つ選択してください。

※クレジットカードを選択した場合はカード情報を入力してください。ご利用いただけるクレジットカードは次の通りです。
 VISA/Mastercard/JCB/AMEX/Diners Club
 ※ペイジーはインターネットバンキングかペイジー対応金融機関のATM(ゆうちょ銀行や福岡銀行など)でご利用いただけます。ペイジーの具体的な使い方につきましては、下記URLをご参照ください。

<https://www.pay-easy.jp/>

※コンビニ前払いはローソン、ファミリーマート、ミニストップ、セイコーマートでご利用いただけます。

※手数料(支払方法の選択画面に表示されます)はご負担ください。

※出願後の支払方法の変更はできません。

[確認画面へ](#) をクリック

⑥ 登録した内容を確認し、間違いがなければ、「送信する」をクリックしてください。

利用規約をご確認ください。

[送信する](#) をクリックすると、出願情報が確定します。

【注意事項】

- これ以降は出願をキャンセルしたり、内容の変更ができなくなります。
- 「送信する」を押した後、次の画面に遷移するまでに画面を閉じたり、ブラウザの戻るボタンを押さないでください。

3 入学検定料の納入

【注意事項】

- 入学検定料のお支払いは、**出願期間内**にお済ませください。
- 出願期間後にお支払いいただくと、本校で入金確認ができず、受験いただけない場合がございます。

<クレジットカード払い>

- 登録されたメールアドレスに出願完了のお知らせメールが届きます。

※このメールはWEB出願システム「プラスシード」から自動送信しています。
出願が完了しました。

⋮

※クレジットカード払いの場合、支払い完了メールは届きません。

<ペイジー・コンビニ前払い>

- ① 出願完了のお知らせメールが届きます。

※このメールはWEB出願システム「プラスシード」から自動送信しています。
出願が完了しました。

⋮

- ② お支払いに必要な情報がメールで届きます。

※このメールはWEB出願システム「プラスシード」から自動送信しています。

東福岡高等学校の入学試験（東福岡高等学校 専願入学試験）への出願手続きを行いました。

現時点では出願が完了していません。

お支払い後に出願が完了となるため以下の振込先情報をご確認いただき、

必ず支払い期限までに金融機関のATMまたはネットバンキングでお支払いをお願いいたします。

入金確認後に受験票のダウンロードが可能となります。

◆入試情報

学校名： 東福岡高等学校

試験名： 東福岡高等学校 専願入学試験

試験日：

◆出願内容

◆振込先情報

支払い方法： ペイジー

金額： 15,517円(税込)

支払い期限：

収納機関番号：

お客様番号：

確認番号：

◆出願内容のご確認はこちらから

https://seeddemo.mwsite.work/student/admission/apply_detail/3717

【注意事項】

- お支払いは必ず**出願期間内**にお済ませください。
- コンビニ前払いはローソン、ファミリーマート、ミニストップ、セイコーマートでご利用いただけます。

- ③ 入学検定料の支払い後、登録されたメールアドレスに支払い完了メールが届きます。

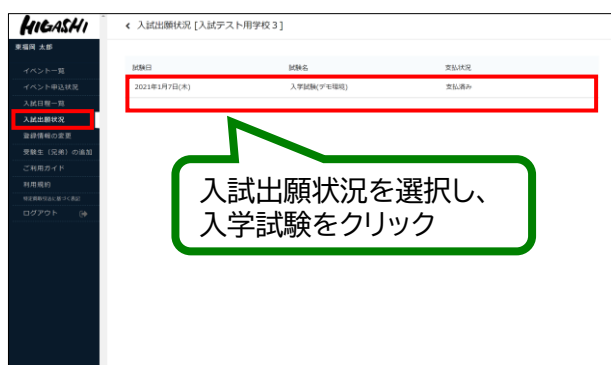
4 受験票の印刷

【注意事項】

- 事前に受験票を印刷していただき、試験当日にご持参ください。なお、受験票は本校から発送致しません。
- 試験当日までに入学試験要項記載の「入学試験に関する注意事項」(4ページ)をお読みください。

① マイページの「入試出願状況」(画面左側)を選択し、「入学試験」をクリックしてください。

※入学検定料の支払いが確認されると、支払状況が「支払済み」に変更され、受験票の印刷ができるようになります。



② 「受験票ダウンロード」をクリックしてください。

③ A4サイズ・白色の普通紙を使用して、「受験票」を印刷(カラー・白黒どちらでも可)し、切り取り線で切り取って、試験当日に持参してください。



受験票	
受験番号	1番
出身中学校	中学校
フリガナ	
受験者氏名	
●試験期日 専願入学試験 令和5(2023)年1月20日(金)	
●時間割 (専願入学試験)	
入室完了	～ 8:30
1 国語	9:00 ～ 9:50
2 数学	10:10 ～ 11:00
3 英語	11:20 ～ 12:10
昼食	12:10 ～ 12:55
集団面接	13:00 ～

5 中学校からの調査書提出

【注意事項】

- 中学校からの調査書提出に関して、インターネット上での必要な操作はありません。

- 福岡県私学協会が指定する調査書を中学校が記入・厳封し、本校に持参または郵送してください。

※郵送される場合は、書留郵便にて受付期間に到着するように速やかに発送してください。

※受付期間については、入学試験要項の「4 出願手続き」をご参照ください。

※本校が受理した後、出願の完了となります。

以上で出願手続きは完了です。

出願情報項目(専願入学試験)

受験生情報 ※ の項目は入力/選択必須

氏名		
ふりがな		
生年月日 ※	平成 年 月 日	
郵便番号 ※ (ハイフン付き・半角)	<input type="text" value="郵便番号"/>	
住所 ※	<input type="text" value="住所"/>	
	<input type="text" value="丁目・番地・号"/>	
	<input type="text" value="建物名・部屋番号"/>	
電話番号 ※ (ハイフン付き・半角)	<input type="text" value="電話番号"/>	
中学校名 ※	▼地区	
緊急連絡先 ※ (ハイフン付き・半角)	<input type="text"/>	
緊急連絡先の続柄 ※	<input type="radio"/> 父 <input type="radio"/> 母 <input type="radio"/> 祖父 <input type="radio"/> 祖母 <input type="radio"/> その他	
保護者氏名 ※	<input type="text" value="保護者名(姓)"/>	<input type="text" value="保護者名(名)"/>
	<input type="text" value="保護者名ふりがな(姓)"/>	<input type="text" value="保護者名ふりがな(名)"/>
本人との関係 ※	<input type="radio"/> 父 <input type="radio"/> 母 <input type="radio"/> 祖父 <input type="radio"/> 祖母 <input type="radio"/> その他	
卒業見込・卒業 ※	<input type="radio"/> 卒業見込 <input type="radio"/> 卒業	
受験型(希望コース) ※	▼選択	(※)
入寮希望 ※	<input type="radio"/> 希望します <input checked="" type="radio"/> 希望しません	

「氏名/ふりがな/生年月日/郵便番号/住所/電話番号」は「①新規登録(マイページ登録)」(2ページ)で入力した情報が表示されています。内容に間違いがないか**必ず**ご確認ください。

上記の情報を変更する場合は、画面上部の「※氏名等を変更する場合は[こちら](#)」をクリックしてください。

兄弟入学制度の適用を希望する受験生は、該当項目にチェックをしてください。

兄弟入学制度の適用希望 ※ 希望します 希望しません

- ・出願時に本校(東福岡自彊館中学校を含む)に兄弟が在籍している場合、または、同時に入学する対象となります。
- ・兄弟入学制度の詳細につきましては、入学試験要項をご覧ください。

※ 希望する受験型を選択してください。

- ・選択した受験型によって、特進英数・特進・進学コースの順に合否の判定を行います。
- ・合格基準を上回った入学を希望するコース1つに合格となります。
- ・専願入学試験では、次の7つの受験型から1つを選んでください。
特進英数・特進・進学 / 特進英数・特進 / 特進英数・進学 / 特進英数 / 特進・進学 / 特進 / 進学
- ・詳細は入学試験要項の「入学試験に関する注意事項」(4ページ)をご覧ください。

出願情報項目(前期入学試験)

受験生情報 ※ の項目は入力/選択必須

氏名	
ふりがな	
生年月日 ※	平成 年 月 日
郵便番号 ※ (ハイフン付き・半角)	<input type="text" value="郵便番号"/>
住所 ※	<input type="text" value="住所"/>
	<input type="text" value="丁目・番地・号"/>
	<input type="text" value="建物名・部屋番号"/>
電話番号 ※ (ハイフン付き・半角)	<input type="text" value="電話番号"/>
中学校名 ※	▼地区
緊急連絡先 ※ (ハイフン付き・半角)	<input type="text"/>
緊急連絡先の続柄 ※	<input type="radio"/> 父 <input type="radio"/> 母 <input type="radio"/> 祖父 <input type="radio"/> 祖母 <input type="radio"/> その他
保護者氏名 ※	<input type="text" value="保護者名(姓)"/> <input type="text" value="保護者名(名)"/>
保護者氏名(ふりがな) ※	<input type="text" value="保護者名ふりがな(姓)"/> <input type="text" value="保護者名ふりがな(名)"/>
本人との関係 ※	<input type="radio"/> 父 <input type="radio"/> 母 <input type="radio"/> 祖父 <input type="radio"/> 祖母 <input type="radio"/> その他
卒業見込・卒業 ※	<input type="radio"/> 卒業見込 <input type="radio"/> 卒業
受験型(希望コース) ※	▼選択 (※)
入寮希望 ※	<input type="radio"/> 希望します <input checked="" type="radio"/> 希望しません

「氏名/ふりがな/生年月日/郵便番号/住所/電話番号」は「①新規登録(マイページ登録)」(2ページ)で入力した情報が表示されています。内容に間違いがないか**必ず**ご確認ください。

上記の情報を変更する場合は、画面上部の「※氏名等を変更する場合は[こちら](#)」をクリックしてください。

※ 希望する受験型を選択してください。

- ・選択した受験型によって、特進英数・特進・進学コースの順に合否の判定を行います。
- ・合格基準を上回った入学を希望するコース1つに合格となります。
- ・前期入学試験及び後期入学試験では、次の3つの受験型から1つ選んでください。
特進英数・特進・進学 / 特進・進学 / 進学
- ・詳細は入学試験要項の「入学試験に関する注意事項」(4ページ)をご覧ください。

出願情報項目(後期入学試験)

受験生情報 ※ の項目は入力/選択必須

氏名		
ふりがな		
生年月日 ※	平成 年 月 日	
郵便番号 ※ (ハイフン付き・半角)	<input type="text" value="郵便番号"/>	
住所 ※	<input type="text" value="住所"/>	
	<input type="text" value="丁目・番地・号"/>	
	<input type="text" value="建物名・部屋番号"/>	
電話番号 ※ (ハイフン付き・半角)	<input type="text" value="電話番号"/>	
中学校名 ※	▼地区	
緊急連絡先 ※ (ハイフン付き・半角)	<input type="text"/>	
緊急連絡先の続柄 ※	<input type="radio"/> 父 <input type="radio"/> 母 <input type="radio"/> 祖父 <input type="radio"/> 祖母 <input type="radio"/> その他	
保護者氏名 ※	<input type="text" value="保護者名(姓)"/>	<input type="text" value="保護者名(名)"/>
	<input type="text" value="保護者名ふりがな(姓)"/>	<input type="text" value="保護者名ふりがな(名)"/>
本人との関係 ※	<input type="radio"/> 父 <input type="radio"/> 母 <input type="radio"/> 祖父 <input type="radio"/> 祖母 <input type="radio"/> その他	
卒業見込・卒業 ※	<input type="radio"/> 卒業見込 <input type="radio"/> 卒業	
受験型(希望コース) ※	▼選択	(※)
入寮希望 ※	<input type="radio"/> 希望します <input checked="" type="radio"/> 希望しません	

「氏名/ふりがな/生年月日/郵便番号/住所/電話番号」は「①新規登録(マイページ登録)」(2ページ)で入力した情報が表示されています。内容に間違いがないか**必ず**ご確認ください。

上記の情報を変更する場合は、画面上部の「※氏名等を変更する場合は[こちら](#)」をクリックしてください。

※ 希望する受験型を選択してください。

- ・選択した受験型によって、特進英数・特進・進学コースの順に合否の判定を行います。
- ・合格基準を上回った入学を希望するコース1つに合格となります。
- ・前期入学試験及び後期入学試験では、次の3つの受験型から1つ選んでください。
特進英数・特進・進学 / 特進・進学 / 進学
- ・詳細は入学試験要項の「入学試験に関する注意事項」(4ページ)をご覧ください。

スマートフォン・タブレットから「受験票」を印刷する方法

① 家庭用プリンターで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンターで印刷できます。
設定方法については、プリンターの取扱説明書をご確認ください。

② コンビニエンスストアで印刷する

①スマートフォンなどに専用アプリ(無料)をインストールする。

「ローソン」「ファミリーマート」
「ポプラ」を利用する場合のアプリ

PrintSmash
(プリントスマッシュ)

「セブンイレブン」を利用する場合のアプリ

かんたん netprint
(ネットプリント)

※iOS用アプリは「App Store」で、Android用アプリは「Google Play」で検索し、ダウンロードしてください。

● 「PrintSmash」の場合

店内のマルチコピー機のWi-Fiに接続

● 「かんたん netprint」の場合

アプリ内で発行されたプリント予約番号をマルチコピー機に入力し、印刷

②本書6ページを参照して、受験票データ(PDFファイル)を表示します。

● iPhoneの場合

表示されている「受験票」をタップ。
(うまく表示できずメールでファイルを送信した場合は、「共有」のアイコンをタップします)
表示された「その他」項目から「(アプリ名)で読み込む」を選択し、印刷。

● Androidの場合

表示されている「受験票」をタップし、「共有」のアイコンをタップ。アプリを選択し、印刷。



学校法人 東福岡学園

東福岡高等学校